

Telefonstandens Pensionistforening af 1950 indkalder til ordinær generalforsamling
i mødelokalet Immerkær 42, Hvidovre tirsdag den 22. april 2025 kl. 11.

Med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Protokol
3. Beretning
4. Årsregnskabet
5. Nedlukningen af klubben pr, 30. Juni 2025
6. Indkomne forslag
7. Eventuelt

Husk tilmelding til spisning efter generalforsamlingen

Bestyrelsen.

Program foråret 2025 Telefonstandens Pensionistforening af 1950.

14.1. Vi hygger og fejrer gensynet med lidt bobler og Kransekage. Henning kommer og spiller.	28.1. Tøj Lotte kommer og viser sin forårskollektion
11.2. Vi fejre klubbens 75 års fødselsdag med smørrebrød og drikkevarer.	25.2. Mødet aflyst.
11.3. Henny holder sin 90 års Fødselsdag og giver smørrebrød. Henning kommer og spiller.	25.3. Kim Greiner kommer og holder foredraget ” Nyhavns hemmeligheder”.
08.4. Påsketur til Bromølle kro. Mødetidspunkt 10.30. Regner med hjemkomst ca. 16.30.	22.4. Generalforsamling kl. 11. Spisning efterfølgende.
13.5. Havefest med smørrebrød og drikkevarer.	27.5. Skovtur til Karlebo Kro Mødetidspunkt er kl. 10.30 Regner med hjemkomst ca. 16.30.
Bemærk; På alle mødedage spiser vi kl.11.30 .	

Telefonstandens Pensionistforening af 1950:
Telefon- og adresseliste efter generalforsamlingen 2024

Navn	Adresse	Telefon	Mobil	Mailadresse
Formand og sekretær: Bodil Kjørup Jensen	Mc. Donalds Allé 22 2650 Hvidovre	26 28 01 34	26 28 01 34	bokje@mail.dk
Næstformand: Lillian Jeppesen	Mariehøj 36, 2. th. 2610 Rødovre	21 76 40 19	21 76 40 19	lillianj@dukamail.dk
Kasserer: Vibeke Hjelmfort	Pilehaven 11, Ferslev 4050 Skibby	47 52 96 00	24 40 56 76	Hjelmfort@hotmail.com
Bestyrelsesmedlem: Jan Verner Jensen	Mc. Donalds Allé 22 2750 Ballerup	20 20 24 53	20 20 24 53	janvernerjensen@gmail.com
Bestyrelsessuppleant: Ingrid Clausen	Lindestien 8 2605 Brøndby	36 47 30 78	51 84 70 44	IngridClau@icloud.com
Bestyrelsessuppleant: Kaj Erik Jeppesen	Mariehøj 36, 2. th. 2610 Rødovre	29 13 33 95	29 13 33 95	

§ 18

Ekstraordinær generalforsamling afholdes:

1. Når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller
2. Når mindst 25 medlemmer forlanger det, heraf skal de 20 medlemmer være til stede ved generalforsamlingen, og der skal samtidig med anordningen om generalforsamlingen gives skriftlig meddelelse til formanden om, hvilke emner der ønskes behandlet. Generalforsamlingen skal i det punkt 2 nævnte tilfælde afholdes senest 2 måneder efter begæringens modtagelse. Indvarslingen sker på samme måde som til ordinær generalforsamling.

§ 19

Til vedtagelse af ændringer i foreningens vedtægter kræves, at forslaget opnår mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 20

Ophævelse af foreningen kan kun ske, når det vedtages på en generalforsamling, og 2/3 af medlemmerne derefter ved en urafstemning stemmer derfor. Vedtages ophævelsen, skal senere indkaldt generalforsamling afgøre, hvad der skal ske med foreningens eventuelle formue, aktiver og ejendele.

§ 21

For medlemmer af TDC Pensionskasse fratrækkes kontingentet i den månedlige pensionsudbetaling medmindre (foreningen) får besked på andet. For ikke TDP-pensionsberettigede medlemmer foretages opkrævning pr. bankoverførsel en gang årligt. Kontingentet skal være betalt senest den 1. februar.

Seneste tilføjelse (§ 21) er efter repræsentantskabsmødet 25. maj 2018. (Vedtaget i EU, gældende fra 25. maj 2018).

Seneste ændringer er fremlagt på den ordinære generalforsamling den 22. september 2020 og vedtaget.

.....			
Formand	Næstformand	Kasserer	Sekretær
.....			
Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsessupp.	Bestyrelsessupp.	

Vedtægter

for Telefonstandens Pensionistforening af 1950

stiftet 26. februar 1950



§ 1

Foreningens formål er at virke for fællesskab, selskabeligt samvær og samarbejde med andre pensionistforeninger.

§ 2

Alle, der har været ansat i det tidligere KTAS, Tele Danmark eller TDC, kan blive medlem. Desuden kan ægtefæller eller samlevere efter ønske, blive optaget som ekstraordinært medlem.

§ 3

Indmeldelse sker til formanden eller et bestyrelsesmedlem. Ved indmeldelsen opgives fulde navn, adresse, telefonnummer og eventuelle pensionskassenummer. **Hvert medlem får udleveret foreningens vedtægter samt samtykke erklæring til udfyldelse.**

§ 4

Et medlems ægtefælle eller samlever, som ønsker at fortsætte medlemskabet efter ægtefællens død, skal meddele dette til formanden eller et bestyrelsesmedlem senest 3 måneder efter dødsfaldet.

§ 5

Kontingentet fastsættes på generalforsamlingen.

§ 6

Udmeldelse kan kun ske med 6 måneders varsel.

§ 7

Bestyrelsen vælges på den ordinære generalforsamling og består af: formand, næstformand, sekretær, kasserer, 1 bestyrelsesmedlem og 2 bestyrelsessuppleanter. Valgene gælder for 2 år ad gangen. Således at: I **lige** år vælges særskilt - formand, sekretær og 1 bestyrelsessuppleant. I **ulige** år vælges - næstformand, kasserer, 1 bestyrelsesmedlem og 1 bestyrelsessuppleant.

Næstformanden leder foreningen under formandens forfald.

Generalforsamlingen vælger ligeledes 2 bilagskontrollanter samt 2 bilagskontrollantsuppleanter.

Valgene gælder for 2 år ad gangen, således at der hvert år afgår 1 bilagskontrollant og 1 bilagskontrollantsuppleant.

§ 8

Formanden leder foreningens bestyrelsesmøder og indkalder til disse, når det findes nødvendigt, eller når 3 bestyrelsesmedlemmer forlanger det. Suppleanten deltager i bestyrelsesmøderne med taleret, men uden stemmeret. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. Udebliver et bestyrelsesmedlem fra 2 på hinanden følgende møder, indtræder 1 bestyrelsessuppleant som bestyrelsesmedlem. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 9

Kassereren fører og aflægger foreningens regnskab. Regnskabet løber fra 1. januar til 31. december. Regnskabet skal være afsluttet og bilagskontrolleret, så det kan fremlægges for bestyrelsen i april.

§ 10

Sekretæren fører ved alle møder foreningens forhandlingsprotokol, og den skal indeholde alle de på mødet behandlede forslag og tagne beslutninger. Protokollen skal, for at være gyldig, oplæses og godkendes på førstkommande møde.

§ 11

Foreningens bilag, aktiver, kassebeholdning og bankbøger gennemgås af de valgte bilagskontrollanter. Regnskabet fremlægges på generalforsamlingen.

§12

Foreningens midler skal indsættes i et pengeinstitut. Opsparede reserver kan placeres i obligationer eller i investeringsforeninger, der investerer i obligationer. Beslutninger om køb og salg af værdipapirer træffes af bestyrelsen.

Foreningen forpligtes ved underskrift af bestyrelsesformand og kasserer i forening. Bestyrelsen kan godkende, at formand og kasserer kan råde over dankort og netbank til foreningens bank-/girokonti hver for sig.

§ 13

Lønninger udbetales ikke, men der kan ydes tilskud til administration, telefon og internetforbindelse, sådanne må ikke overstige ligningsrådets regler.

Bestyrelsesmedlemmer, bilagskontrollanter eller andre, der i henhold til formandens tilsigelse eller anden vedtagelse foretager rejser eller deltager i møder i foreningsanliggender, får dækning for fortæring og rejseudgifter.

§ 14

Ordinær generalforsamling, der indkaldes af bestyrelsen, skal med oplysning om dagsorden afholdes i april eller maj. Bestyrelsen bestemmer tid og sted.

§ 15

På den ordinære generalforsamling oplæses protokollen fra sidste generalforsamling.

Der aflægges beretning om foreningens virke i det forløbne år.

§ 16

På en generalforsamling kan der kun tages beslutning om de på dagsordenen stående sager. Alle forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må indsendes skriftligt til formanden senest 14 dage før generalforsamlingen. Ændringsforslag kan stilles af et eller flere medlemmer på generalforsamlingen.

§ 17

Generalforsamlingen er højeste myndighed og er beslutningsdygtig under hensyn til deltagernes antal. Generalforsamlingen vælger dirigent til at lede generalforsamlingen. Afstemning på generalforsamlingen sker ved håndsoprækning, men skal foretages skriftligt, hvis det forlanges af mindst 3 medlemmer. Al afstemning afgøres ved simpelt flertal. (se § 19 og § 20).